

Wir suchen Verstärkung für unser Büro-Team

Suchen Sie eine neue Herausforderung, dann melden Sie sich gern bei uns.

Wir sind ein kleines Unternehmen und aus diesem Grund ist die Büroarbeit bei uns nicht nur auf den Schreibtisch bzw. eine Schublade begrenzt.

Zu unserem Aufgabengebiet gehört sowohl die Auftragsbearbeitung, Arbeitsvorbereitung, Materialbeschaffung und Produktionsplanung sowie die Zusammenstellung der Lieferungen an unsere Kunden.

Des Weiteren gehört zu unserem Aufgabengebiet die Fakturierung, sowie Vorbereitung der Lohn- und Buchhaltungsunterlagen.

Wenn Sie also nicht vor einem breiten Aufgabenbereich zurückschrecken und etwas technisches Verständnis mitbringen, zögern Sie nicht, sich bei uns zu melden.

Wir freuen uns darauf, Sie in einem persönlichen Gespräch kennenzulernen.